

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 11 月 24 日 (18 : 00~19 : 30)

1. 初期支援 (はじめのかかわり)

メンバー 桑畑、片平、白窪、新村、野崎、前平、宮原  
山下、山之内、小川、宮崎

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	10 人	1 人	人	11 人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>記録物は毎日目にするものなのでどんな小さな事でも記録に書く事を意識づける。日々の申し送りでリーダーが記録の意識づけの声かけをする。</li> <li>送迎時や面会時など、職員から声をかけ関係作りに努め、不安や要望など言いやすい雰囲気作りに努める。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>カンファレンスでの情報共有はできていたが、状況変化があまりないご利用者の記録への意識づけがまだ不十分であった。</li> <li>送迎を行わない職員や面会にあまり来られないご家族との関わりが少なかったため、ご利用者、ご家族の意向をしっかりと把握できていない。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	2	9			11
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	1	6	4		11
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	4	6	1		11
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	1	9	1		11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>利用開始間もないご利用者には不安に思わない様積極的に声掛け、関わりを多くし慣れて頂ける様努めている</li> <li>ご家族に利用者様の日常の様子を伝えコミュニケーションを密に行えた。</li> <li>記録や申し送りは申し送りノートを活用し情報収集の為必ず目を通し記録する事を心掛けた。</li> <li>本人の情報やニーズはケアカンファレンスを通じて共有できた。</li> </ul>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>送迎を行わない職員や面会にあまり来られないご家族との関わりが少なかったため、ご利用者、ご家族の意向をしっかりと把握できていない。</li> <li>ご利用者様の大きな変化や状況の変化には記録を書く意識が高いが、状況変化があまりない方に対しての記録の工夫ができていなかった</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>本人、ご家族、介護者の言動などを小さな事でも記録に書く事を意識づける。申し送りなどでリーダーが記録の意識づけの声かけをする。</li> <li>送迎時や面会時など、職員から声をかけ関係作りに努め、不安や要望など言いやすい雰囲気作りに努める。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 11 月 24 日 (18 : 00～19 : 30)

2. 「～したい」の実現 (自己実現の尊重)

メンバー 桑畑、片平、白窪、新村、野崎、前平、宮原  
山下、山之内、小川、宮崎

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	8人	3人	人	11人

前回の改善計画	<p>・日々の関わりを密にし、利用者の要望や「～したい」を把握するよう努める。担当者が中心となって「～したい」を目指した取り組みを行う。</p>
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>・担当を中心にご利用者の「～したい」の把握にバラツキがある。ミーティング等での振り返りにもバラツキがある。</p>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	「本人の目標 (ゴール)」がわかっていますか?		5	6		11
②	本人の当面の目標「～したい」がわかっていますか?	1	5	5		11
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができていますか?		5	5	1	11
④	実践した (かかわった) 内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かしていますか?		8	3		11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<p>・担当を中心にご利用者の「～したい」を把握し、ミーティング等を通して話し合い支援出来ている。また振り返りを行うことで、次に活かせるよう改善に向けて取り組めた。</p>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<p>・全てのご利用者に対して、目標を目指した取り組みを行うことは関わり方にバラツキがある等して出来ていない。</p> <p>・実践した内容をミーティング等で十分に振り返ることが出来ていない。</p>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<p>・担当が中心となり、受け持ちのご利用者についての情報をまとめ、振り返りを行い、次の対応に活かせるように努める。</p>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 11 月 24 日 (18 : 00～19 : 30)

3. 日常生活の支援

メンバー 桑畑、片平、白窪、新村、野崎、前平、宮原  
山下、山之内、小川、宮崎

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	7人	4人	人	11人

前回の改善計画	<p>・気づいた事や本人の言動等を記録に残す事が不十分な為、記録の記入方法を学び共有し、ミーティング等で全ての職員が発信できるようにする。</p>
前回の改善計画に対する取組み結果	<p>・以前とすると記録に残すことの意識づけがまだ不十分である。</p>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?			9	2	11
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	4	7			11
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?		8	2	1	11
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	4	7			11
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?		10	1		11

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 体調の変化や言動など気がついたことは記録に残し、話合い、その結果をご家族に連絡している。</li> <li>・ 記録作成についての研修を実施している。</li> </ul>	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 記録の記入方法の研修に参加はしているが業務で活かされていない職員もいる。</li> <li>・ ご利用者の以前の暮らしなど10個以上把握できておらず1人1人の生活環境をしっかりと理解できていない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 気付きや、本人の通常の行動や言動を記録に出来るだけ残し、それをまとめ、ミーティング等で全ての職員が発信できるようにする。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 11 月 24 日 (18 : 00~19 : 30)

4. 地域での暮らしの支援

メンバー 桑畑、片平、白窪、新村、野崎、前平、宮原  
山下、山之内、小川、宮崎

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	11人	人	人	11人

前回の改善計画

- ・地域の方と関わる機会が少ない為交流できる時間を増やしていく。
- ・家族等とのコミュニケーションをこれまでより密に心掛け、地域の行事は継続して参加していく。

前回の改善計画に対する取組み結果

- ・昨年に続き、秋祭りを開催し、数十名だが南洲の杜を周知することにつながった。
- ・ご家族と会う機会があれば積極的に交流し、わかった事など記録に残したり共有すること徹底しているが全て理解することはできていない。

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?		7	3	1	11
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?		6	5		11
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?		7	3	1	11
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?		2	7	2	11

できている点 200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・地域の行事など行われる際は積極的にご利用者、職員共参加することができている。
- ・面会に来られるご家族とはコミュニケーションを図れている。
- ・事業所で接していない時間の過ごし方の把握については送迎時の家族との会話やケアマネからの情報を記録などから情報収集することができている。

できていない点 200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・地域との関わりを増やす事ができず、今まで以上に交流を増やすことが出来なかった。
- ・ご利用者に必要な民生委員や地域も資源を把握することができていない。
- ・面会に来られないご家族とは交流を図ることができていない。

次回までの具体的な改善計画 (200字以内)

- ・生活スタイル、人間関係等や、事業所が直接接していない時間の把握が行えるように、ご家族と積極的に交流し、わかったことなどは必ず記録に残し、職員間共有する。
- ・地域の行事参加、事業所のイベントなど、地域との関わりを継続していく。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 29 年 11 月 24 日 (18 : 00～19 : 30)
5. 多機能性ある柔軟な支援	メンバー	桑畑、片平、白窪、新村、野崎、前平、宮原 山下、山之内、小川、宮崎

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	人	10人	1人	人	11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>記録の記入方法などの勉強会を実施していく。</li> <li>日々申し送り時にはもれがないように、申し送りノートなどの活用を行い周知徹底を図る。</li> <li>現在参加している地域行事に加えて新しく発掘し参加につなげる。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>記録の勉強会を実施できた。</li> <li>秋祭り開催し、事業所を地域へ周知することはできたが、各利用者の地域資源発掘までは実施できなかった。</li> <li>申し送りノートの活用をしているが全てもれなく申し送ることはできなかった。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
① 自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?		8	2	1	11
② ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?		11			11
③ 日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができていますか?		11			11
④ その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができていますか?		10	1		11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"> <li>記録の記入方法等について勉強会を実施できている。</li> <li>本人のニーズに合わせて「通い」「訪問」「宿泊」を柔軟に提供し希望に合わせて訪問リハビリやヤクルトの配達等外部からの協力をもらっての支援ができている。</li> <li>本人の状態、ニーズを担当中心に申し送り、ミーティングで情報共有できている。</li> </ul>

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
	<ul style="list-style-type: none"> <li>申し送りノートの活用をしているが全てもれなく申し送ることはできなかった。</li> <li>今まで参加してきた行事への参加はできていたが新しい地域行事の発掘はできなかった。</li> <li>日々の記録から本人の変化に気付くことができないことがあった。</li> </ul>

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
	<ul style="list-style-type: none"> <li>記録は「～したい」などの希望や、その他の記録もその時の本人の様子・言動等をより具体的に記入する。</li> <li>近隣の地域資源発掘に努め、周知する。</li> </ul>

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 11 月 24 日 (18 : 00～19 : 30)

6. 連携・協働

メンバー 桑畑、片平、白窪、新村、野崎、前平、宮原  
山下、山之内、小川、宮崎

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	1人	7人	3人	人	11人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none"> <li>・会議録を見て内容を把握した職員は確認印を確実に押す。毎月の担当を決め担当が責任を持って全職員に通知するように体制作りを行う。今回初めて秋祭りを開催したが、来年以降も継続して行い、地域住民が施設に対して気兼ねなく来苑できるよう、開かれた施設運営に努める。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none"> <li>・登録者以外の地域の方たちが施設を訪れる機会少ない。</li> <li>・以前とすると会議録の周知ができていた。継続した取り組み必要。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	その他のサービス機関（医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所）との会議を行っていますか？		4	3	4	11
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか？		3		8	11
③	地域の各種機関・団体（自治会、町内会、婦人会、消防団等）の活動やイベントに参加していますか？		7	2	2	11
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか？		6	3	2	11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 会議録の把握は各自出来ている。また全体会や研修に参加できなかった職員は確認印を押す事で業務ミスを軽減することにつながっている。</li> <li>・ 秋祭りを開催したが、ご利用者からも「楽しかった」「昔を思い出していい思い出になった」という声多く聞かれた。</li> </ul>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 管理者や計画作成担当者以外の職員が他のサービス機関や自治体の会議に参加するということはほとんどできていない。</li> <li>・ 登録者以外の地域住民が事業所を訪れる機会が少ない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 地域の行事参加、事業所のイベントなど、地域との関わりを継続していく。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 11 月 24 日 (18 : 00～19 : 30)

7. 運営

メンバー 桑畑、片平、白窪、新村、野崎、前平、宮原  
山下、山之内、小川、宮崎

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	8人	3人	人	11人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none"> <li>・今年行った秋祭りをもっと周知、広報を行い、地域の方々との交流を増やす。</li> <li>・運営推進会議に決まった職員以外も参加できるように勤務等を見直す。また参加できていない場合に議事録等での周知を徹底する。</li> <li>・苦情を受けたことは繰り返すことがないよう、職員同士お互い声をかけあうなど意識づけをしっかりとする。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none"> <li>・運営推進会議には人員の関係もあり全職員の参加できなかった。</li> <li>・苦情があった場合繰り返す事がないよう意識づけを実施していたが、時間が経つと意識が薄れ同じような内容の苦情を受けることがあった。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができますか?		4	6	1	11
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?		8	3		11
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?		7	3	1	11
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?		8	2	1	11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 秋祭りの周知、広報は前回より多く行えた。</li> <li>・ 運営推進会議の議事録での周知はできていた。</li> </ul> 苦情、意見があった場合は申し送りノートを活用し繰り返すことがないよう、上司への報告、全職員への周知を行っている。また個別に改善策を考え、原因や対策について意見交換を行っている。	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 運営推進会議に決まった職員以外の参加ができていない。</li> <li>・ 苦情があった場合繰り返すことがないよう意識づけているが時間が経つと繰り返してしまう時がある。</li> <li>・ 事業所のあり方を提案したり、改善に向けて意見を述べるできていない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 苦情を受けた事を繰り返すことがないよう、再発防止に努める。職員 1 人 1 人しっかりと意識する。</li> <li>・ 地域向けイベントを継続して実施、地域の方々との交流を増やし、開かれた施設運営に努める。</li> </ul>	

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 11 月 24 日 (18 : 00～19 : 30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 桑畑、片平、白窪、新村、野崎、前平、宮原  
山下、山之内、小川、宮崎

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	3人	7人	1人	11人

前回の改善計画
<ul style="list-style-type: none"> <li>・自ら学びたい研修を調べ、職員 1 人 1 人が参加を行う。</li> <li>・リスクマネジメントの意識を高めるために、事例等（ヒヤリハット）を通してのカンファレンスを徹底する。リスクマネジメントについての研修を実施する。</li> <li>・地域連絡会の参加の機会を作り、会議内容を職員に周知する。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 質の向上に向けての研修参加、取組みに対しては学ぶ意欲に差があり、しっかりと取り組めていない。</li> <li>・ リスクマネジメントについての研修は実施できた。リスクマネジメントは職員全員で話し合い、事故防止に努めているが事例などを通してのカンファレンスなどの周知が不十分である。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
①	研修（職場内・職場外）を実施・参加していますか	3	4	4		11
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	2	4	4	1	11
③	地域連絡会に参加していますか			3	8	11
④	リスクマネジメントに取り組んでいますか		4	6	1	11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ リスクマネジメントやスキルアップのための内部研修については研修も実施され参加できており、また個人や職員全体の意識を高める為に意見交換を行い勉強会も実施できた。</li> <li>・ 職場内の研修には参加することができ、参加できない場合は議事録等での周知ができた</li> </ul>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ リスクマネジメントは職員全員で話し合い、事故防止に努めているが事例などを通してのカンファレンスなどの周知が不十分である。</li> <li>・ 職場外の研修参加ができていない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ リスクマネジメントの研修を継続して実施し、1 人 1 人リスクマネジメントの意識を高める。そしてそれを継続していく。</li> <li>・ 職員 1 人 1 人自ら学びたい外部研修を調べ、参加する。</li> </ul>	



事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成 29 年 11 月 24 日 (18 : 00～19 : 30)

9. 人権・プライバシー

メンバー 桑畑、片平、白窪、新村、野崎、前平、宮原  
山下、山之内、小川、宮崎

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
① 前回の課題について取り組みましたか?	人	8人	2人	1人	11人

前回の改善計画	<ul style="list-style-type: none"> <li>・成年後見制度についての研修を続けていく。</li> <li>・プライバシー・個人情報保護法についての研修を実施する。</li> <li>・職員の感情や行動が、周りに与える影響まで含めた身体拘束、虐待についての研修を実施する。</li> </ul>
前回の改善計画に対する取組み結果	<ul style="list-style-type: none"> <li>・成年後見制度について研修を実施学ぶことはできたが、実際に利用されている方がいない為活用はされていない。</li> <li>・記録などご利用者の近くでするときなどあり、個人情報管理の意識不十分である時がある。</li> </ul>

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄	よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計 (総人数)
① 身体拘束をしていない	4	6	1		11
② 虐待は行われていない	8	3			11
③ プライバシーが守られている	4	7			11
④ 必要な方に成年後見制度を活用している			3	8	11
⑤ 適正な個人情報の管理ができています	3	7	1		11

できている点	200 字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ プライバシー、個人情報保護法、虐待についての研修を実施している。</li> <li>・ プライバシーに配慮するよう意識しながら支援にあたっている。</li> </ul>	

できていない点	200 字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 記録などご利用者の近くでするときなどあり、個人情報管理の意識不十分である時がある。</li> <li>・ 実際に成年後見制度を利用されている方が少ない。</li> </ul>	

次回までの具体的な改善計画	(200 字以内)
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ プライバシー、個人情報保護、成年後見制度についての研修を継続する。</li> <li>・ 職員の 1 つ 1 つの感情、行動が周りに与える影響まで含めた拘束、虐待についての研修を行う。</li> </ul>	

